

Aika lauantai 2.11.2019 - torstai 7.11.2019 klo 16

Paikka Sähköposti kokous

Läsnä Henri Kuitunen (pj)
Kalevi Ekman
Kirsti Hämäläinen
Elina Lehto-Häggroth
Martti Lipponen
Valtteri Markula
Liisa Pohjalainen
Harri Rinta-aho
Tuula Saxholm

Toimitusjohtaja Riitta Konkola
Talous- ja hallintojohtaja, varatoimitusjohtaja Simo Mustila

1§ KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

EHDOTUS: Todettaneen kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

2§ PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAN VALINTA

EHDOTUS: Valittaneen pöytäkirjan tarkastajaksi Harri Rinta-Aho.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Harri Rinta-Aho.

3§ ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

EHDOTUS: Hyväksyttäneen esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

4§ TOIMITILAPALVELUITA KOSKEVAT YHTEISTOIMINTANEUVOTTELUT

Metropoliassa on käyty yhteistoimintalain mukaiset neuvottelut toimitilapalveluiden eräiden toimintojen uudelleenorganisoinnista ajalla 9.9.2019-25.9.2019.

Metropolian hallitus on päättänyt yhteistoimintaneuvotteluiden käynnistämisestä kokouksessaan 28.8.2019 (11 §). Hallituksen päätöksen mukaan tarve YT-neuvottelujen käynnistämiseen Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy:n toimitilapalveluissa on johtunut tuotannollisista syistä, erityisesti toiminta on keskittynyt neljälle kampukselle. Toiminnan loppuminen eri kampuksilla on johtamassa työtehtävien lakkaamiseen ja muuttumiseen. Tämän lisäksi Metropolian strategiasta johtuvien toimintamuutosten johdosta on tarpeen kehittää toimitilapalveluihin kuuluvien aulapalveluiden ja kampuspalveluiden

organisaatiota ja toimintaa. YT-neuvottelujen tarkoituksena on ollut löytää toimintamalli, jonka lopputuloksena toimintaa kehitetään siten, että toimitilapalvelut voivat tuottaa palveluita kampuksilla laaja-alaisesti toimivien kampuspalveluvastaavien kautta.

Neuvottelujen jälkeen työnantajan edustajat ovat päätyneet esittämään seuraavaa toimintamallia:

- Toimitilapalvelujen uudessa toimintamallissa tavoitteena on lyhyt reagointi-aika palvelupyyntöihin, palveluiden helppo löydettävyys, käyttäjien tarvitsemien palveluiden saaminen omalta kampukselta sekä paikallisesti kampuksilla toteutettava ulkoisten palveluntarjoajien työn valvonta ja laadunvarmennus
- Nykyiset vahtimestarin toimet (3 henkilöä) lakkautetaan 31.12.2019 ja toimien nykyiset työntekijät irtisanotaan. Toimitilapalveluihin perustetaan kampuspalveluvastaavien (3 henkilöä) toimet. Kampuspalveluvastaavien tehtävänä on edustaa toimitilapalveluita omalla kampuksellaan, toimia käyttäjien lähitukena sekä reagoida palvelupyyntöihin joko hoitamalla ne itse tai ulkoisen palveluntuottajan työntekijöillä.
- Metropoliaan jää tämän jälkeen yksi määräaikainen vahtimestarin toimi, joka on kytköksissä Pop & Jazz Konservatorion (PJK) kanssa solmittuun voimassaolevaan yhteistyösopimukseen. Tämän vahtimestarin toimi lakkautetaan samalla kun yhteistyösopimus tämän osalta PJK:n kanssa päättyy 31.12.2020.
- Tilasuunnittelijan toimi lakkautetaan ja työntekijä irtisanotaan. Toimea hoitanut työntekijä on tällä hetkellä työvapaalla toimitilavastaavan määräaikaisessa toimessa. Toimitilavastaavan määräaikaista toimea jatketaan 31.12.2021 saakka, jonka jälkeen toimi lakkaa.
- Vahtimestarin toimien ja tilasuunnittelijan toimen haltijoille tarjotaan uusia kampuspalveluvastaavien tehtäviä, sekä vapautuvaa palveluvastaavan tehtävää. Menettelyllä ei ole vaikutusta kyseisten henkilöiden eläkemuodostumaan, mikäli heidän työsuhteensa jatkuvat.
- Irtisanomiset ja uusien tehtävien tarjoamiset toteutetaan, koska uusi palvelu- ja toimintamalli on olennaisilta perusteiltaan erilainen kuin nykyinen toimintamalli, ja kampuspalveluvastaavan tehtävä poikkeaa olennaisesti nykyisistä vahtimestarin tehtävästä. Vertailu tehtävien välillä on esityslistan [liitteessä 2](#) Tehtävämuutokset on käsitelty yhteistoimintamenettelyn aikana yhdessä henkilöstön edustajien kanssa, ja heidän esittämänsä näkökulmat on otettu huomioon lopullisessa esityksessä.
- Toimitilapäällikön, palveluvastaavien sekä toimitila-assistentin toimenkuvat päivitetään uuden toimintamallin mukaisiksi. Toinen palveluvastaavan tehtävä on vapautumassa joulukuun alussa eläköitymisen vuoksi.

TOIMITUSJOHTAJAN EHDOTUS: Hallitus todennee, että yhteistoimintalain mukainen neuvotteluelvoite on täyttynyt. Hallitus valtuuttanee toimivan johdon käynnistämään välittömästi esitetyt toimenpiteet sekä muut tarvittavat toimenpiteet tuotannollisten syiden sekä toiminnan uudelleenjärjestelyjen perusteella.

- Liite 1: Toimitilapalveluiden organisaatiokaavio
- Liite 2: Kampuspalveluvastaavan tehtävät
- Liite 3: Työsuhteen olennaisten ehtojen muuttaminen

PÄÄTÖS: Hallitus totesi, että yhteistoimintalain mukainen neuvotteluelvoite on täyttynyt. Hallitus valtuutti toimivan johdon käynnistämään välittömästi esitetyt toimenpiteet sekä muut tarvittavat toimenpiteet tuotannollisten syiden sekä toiminnan uudelleenjärjestelyjen perusteella.

5§

MYLLYPURON KAMPUKSEN 2 VAIHEEN ESITYSTEKNIIKAN HANKINTA

Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy valtuutti Hansel Oy:n kilpailuttamaan puolestaan Myllypuron kampuksen 2 vaiheen esitystekniikan hankinnan.

Kilpailutus toteutettiin Hansel Oy:n Esitystekniikan laitteet palveluineen 2016-2018 puitejärjestelyn sisäisenä kevennettynä kilpailutuksena. Tarjouspyyntö lähetettiin kaikille viidelle (5) sopimustoimittajalle 4.9.2019.

Määräaikaan 24.9.2019 mennessä tarjouksen jätti kolme (3) tarjoajaa:

- Ryhmittymä Lyreco Finland Oy ja Audico Systems Oy
- Caverion Suomi Oy
- Dustin Finland Oy

Kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia. Tarjouksista valitaan hinnaltaan halvin tarjous.

TOIMITUSJOHTAJAN EHDOTUS: Hallitus päättäneen valita Myllypuron kampuksen 2. vaiheen esitystekniikan sopimustoimittajaksi hinnaltaan halvimpana vaihtoehtona ryhmittymän Lyreco Finland Oy ja Audico Systems Oy:n ja samalla valtuuttanee toimitusjohtajan allekirjoittamaan yksin hankintapäätöksen, sopimuksen ja hankintaan liittyvät tilaukset.

Liite 4: Perustelumuiatio Myllypuron 2. vaiheen esitystekniikka

PÄÄTÖS: Hallitus päätti valita Myllypuron kampuksen 2. vaiheen esitystekniikan sopimustoimittajaksi hinnaltaan halvimpana vaihtoehtona ryhmittymän Lyreco Finland Oy ja Audico Systems Oy:n ja samalla valtuutti toimitusjohtajan allekirjoittamaan yksin hankintapäätöksen, sopimuksen ja hankintaan liittyvät tilaukset.

6§ KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja totesi kaikkien hallituksen jäsenten osallistuneen hallituksen sähköpostikokoukseen (materiaali liitteenä) ja totesi toimivan johdon esitysten tulleen hyväksytyiksi yksimielisesti. Puheenjohtaja totesi kokouksen päätetyksi. Seuraava varsinainen hallituksen kokous on 27.11. klo 8-10.

Vakuudeksi

Henri Kuitunen
kokouksen puheenjohtaja

Harri Rinta-aho
jäsen

Simo Mustila
kokouksen sihteeri